

سياسة القبول والتسجيل

الهدف:

تعريف أولياء الأمور بجميع متطلبات وإجراءات القبول والتسجيل في مدرسة ليوا الدولية وذلك إستناداً إلى السياسة رقم (44) من دليل سياسات وإرشادات المدارس الخاصة والتي تتعلق بالمادة رقم (49) من اللائحة التنظيمية الصادرة من دائرة التعليم والمعرفة.

نص السياسة:

تستقبل مدرسة ليوا الدولية الطلاب من مرحلة رياض الأطفال حتى الصف الثاني عشر، إذ يتم توزيع الطلاب حسب الفئة العمرية وفقاً للأعمار والتواريخ التي حددتها دائرة التعليم والمعرفة في الجدول الآتي:

الفئة العمرية	المرحلة الدراسية	التواريخ المحددة حسب التقييم المدرسي
4 سنوات	الروضة الأولى	الطلبة الذين بلغوا سن الرابعة في أو قبل 31 من شهر أغسطس من العام الدراسي الذي يُسجل فيه الطلبة للمدارس التي يبدأ تقييمها المدرسي في شهر أغسطس.
5 سنوات	الروضة الثانية	الطلبة الذين بلغوا سن الخامسة في أو قبل 31 من شهر أغسطس من العام الدراسي الذي يُسجل فيه الطلبة للمدارس التي يبدأ تقييمها المدرسي في شهر أغسطس.
6 سنوات	الصف الأول	الطلبة الذين بلغوا سن السادسة في أو قبل 31 من شهر أغسطس من العام الدراسي الذي يُسجل فيه الطلبة للمدارس التي يبدأ تقييمها المدرسي في شهر أغسطس.

ويعد إلتحاق الطلاب الذين تتراوح أعمارهم بين سن السادسة والسادسة عشرة إلزامياً بإحدى مدارس إمارة أبوظبي التابعة لدائرة التعليم والمعرفة سواء كانت حكومية أو خاصة (مرخصة). ويتحمل أولياء الأمور مسؤولية التأكد من تسجيل أبنائهم ممن هم في سن التعليم الإلزامي في إحدى المدارس في موعد أقصاه 30 يونيو من العام الدراسي الذي سيبدأ فيه أبنائهم الإلتحاق بالمدرسة.

ويتعين على الطلاب الإلتزام بالحضور إلى المدرسة في كل يوم دراسي كما هو محدد في التقييم المدرسي، كما ينبغي على أولياء الأمور بذل قصارى جهدهم لضمان ذهاب أبنائهم إلى المدرسة كل يوم ووصولهم في الوقت المحدد. وتتبنى المدرسة عدداً من الإجراءات التي من شأنها الحفاظ على مستوى الحضور المرتفع للطلاب.

** يرجى العلم بأن الشهادات والوثائق الصادرة من خارج دولة الإمارات العربية المتحدة يجب أن تكون مُصدقة من قبل الجهات الرسمية (وزارة التربية والتعليم ووزارة الخارجية وسفارة دولة الإمارات في بلد المنشأ).

كيفية التقديم:

قبول الطلاب في مرحلة رياض الأطفال والصف الأول الإبتدائي

تخضع معايير القبول لكل فصل في مدرسة ليوا الدولية للوائح وقوانين دائرة التعليم والمعرفة التي تحدد الحد الأدنى لسن القبول. وتقوم المدرسة بإجراء مقابلات مع الطلاب بغرض تقديم الدعم التعليمي والنفسي بما يتناسب مع إحتياجاتهم وقدراتهم.

قبول الطلاب في الصف الثاني الإبتدائي وحتى الثاني عشر

يخضع الطلاب المتقدمين للصفوف 2-12 لإختبارات التحديد المستوى من أجل قياس مستوى أدائهم وقدراتهم. وتقوم المدرسة بإجراء مقابلات مع الطلاب بغرض تقديم الدعم التعليمي والنفسي بما يتناسب مع إحتياجاتهم وقدراتهم.

المتطلبات العامة للقبول والتسجيل لدائرة التعليم والمعرفة والمعتمدة في المدرسة:

تلتزم مدرسة ليوا الدولية بمتطلبات القبول الواردة أدناه وتأخذها بعين الاعتبار عند وضع السياسات المتعلقة بقبول الطلبة وتسجيلهم وتوزيعهم:

1. نهج العدل والمساواة والشفافية

- تتبنى المدرسة نهجاً منفتحاً يقبل الطلبة من مختلف الأعراق والأجناس؛ لتحقيق العدل والمساواة والشفافية.
- تسمح المدرسة لأولياء الأمور وأبنائهم بزيارة المدرسة قبل التسجيل للوقوف على أوضاعها.
- تقوم المدرسة بإعادة تسجيل طلبتها إلى المرحلة التالية، في حال رغبة ولي الأمر بذلك، ما لم يكن هناك مشكلة سلوكية تبرر عدم قبول إعادة تسجيل الطالب.

- بناء على وثيقة التسامح التي أصدرها صاحب السمو الشيخ خليفة بن زايد آل نهيان رئيس الدولة حفظه الله، فإن المدرسة لن تقوم تحت أي ظرف بإعادة تسجيل أبناء أي ولي أمر يقوم بالاعتداء اللفظي أو الجسدي على أي من العاملين بالمدرسة (الإداريين والمعلمين والفنيين والعمال والمساعدات ومسؤولي البوابات والسائقين).
- تقبل المدرسة الطلبة من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة (الحالات البسيطة والمتوسطة) وتقدم الدعم التعليمي الإضافي المناسب عند اللزوم أو الحاجة لذلك .
- تسمح المدرسة بقبول الطلبة ذوي الحالات الصحية المزمنة (مثل: السكري، الربو، أمراض القلب الخلقية، والصرع، والسمنة) وتوفر الدعم المناسب كما تستدعي حاجات الطلبة.

2. المقابلات واختبارات تحديد المستوى

- تقبل المدرسة الطلبة في مرحلة رياض الأطفال (روضة أولى و روضة ثانية) وهي مرحلة ما قبل التعليم الإلزامي دون أي شكل من أشكال الاختبارات. وتقوم المدرسة بإجراء مقابلات مع الطلاب بغرض تقديم الدعم التعليمي والنفسي بما يتناسب مع احتياجاتهم وقدراتهم.
- تقوم المدرسة بإجراء مقابلة مع الطالب في مرحلة التعليم الإلزامي، ويجوز لها أن تطلب من الطالب أن يخضع لبعض اختبارات تحديد المستوى لتتمكن من تحديد مستوى أدائه وذلك بغرض تقديم الدعم التعليمي اللائم، وليس بهدف قبول الطالب أو رفضه.
- تقوم المدرسة بإجراء مقابلة مع الطالب من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة (الحالات البسيطة إلى المتوسطة)، ويجوز لها أن تطلب من الطالب أن يخضع لبعض اختبارات تحديد المستوى لتتمكن من تحديد مستوى أدائه وذلك بغرض تقديم الدعم التعليمي والنفسي بما يتناسب مع احتياجاته وقدراته، وليس بهدف قبول الطالب أو رفضه.

3. البيانات والوثائق وسجلات القبول

- تشترط المدرسة على أولياء الأمور استكمال استمارة تسجيل تحتوي على تفاصيل التواصل الكاملة بهم وبيانات الطالب، ويشمل ذلك:
 1. 5 صور شخصية للطالب/ة
 2. نسخة عن جواز سفر الطالب/ة والإقامة للوافدين
 3. نسخة عن جواز سفر ولي أمر الطالب/ة والإقامة للوافدين
 4. نسخة عن جواز سفر الكفيل
 5. نسخة عن بطاقة الهوية الإماراتية للطالب/ة – يرجى مراعاة أنه لا يتم قبول طلب التسجيل دون بطاقة الهوية الإماراتية وفقاً للوائح وقوانين دائرة التعليم والمعرفة.
 6. نسخة عن بطاقة الهوية الإماراتية لولي أمر
 7. نسخة عن شهادة ميلاد الطالب/ة
 8. نسخة عن بطاقة تطعيم الطالب/ة
 9. نسخة عن خلاصة القيد (لمواطني الدولة)
 10. نسخة عن شهادة الطالب النهائية أو – في حال عدم توفرها عند تقديم الطلب – آخر شهادة للطالب
 11. شهادة إنتقال رسمية موثقة في حال انتقال الطالب/ة من التعليم الحكومي إلى الخاص في إمارة أبو ظبي ومدينة العين أو إنتقاله/ا من إمارة أخرى
 12. نسخة عن فاتورة المياه والكهرباء تتضمن عنوان السكن في الدولة
 13. ينبغي على طلبة مرحلة رياض الأطفال والصف الأول الابتدائي (المسجلين للمرة الأولى) تقديم بطاقة الهوية الإماراتية الأصلية الخاصة بهم وأولياء أمورهم لقسم القبول والتسجيل في المدرسة.
- حال إنتقال الطالب من مدرسة إلى أخرى بين إمارات الدولة، تصدر له شهادة انتقال إمارة أخرى.
- تتأكد المدرسة من قيام الطلبة المقبولين حديثاً بما في ذلك الطلبة المنقولين من مدارس أخرى في الإمارة أو الإمارات الأخرى أو من مدارس خارج الدولة بتقديم بطاقة التطعيم والسجلات الطبية الخاصة بهم باعتبارها جزءاً لا يتجزأ من إجراءات القبول والتسجيل لهؤلاء الطلبة.
- يقوم ممرض المدرسة بإنشاء سجلات طبية جديدة للطلبة المسجلين في مرحلة رياض الأطفال أو الصف الأول الابتدائي وللطلبة الذين انتقلوا من مدارس أخرى.
- تحتفظ المدرسة بسجلات قبول الطلبة مستوفية البيانات والوثائق المطلوبة.

4. السعة الطلابية وألويات القبول

- يجب أن لا يتجاوز عدد الطلبة 25 طالباً في الصف الدراسي الواحد في صفوف رياض الأطفال (روضة أولى و روضة ثانية).
- يجب أن لا يتجاوز عدد الطلبة 30 طالباً في كل صف دراسي في الصفوف من الأول الابتدائي حتى الثاني عشر (السنة الثالثة عشرة).
- تعطي المدرسة الأولوية في القبول للحالات أدناه:
 1. الطلبة الذين لديهم أشقاء يدرسون في المدرسة.
 2. أبناء الموظفين في المدرسة.

5. تسجيل الطلبة

- تسجل المدرسة الطالب رسمياً عند استيفاء شروط ومتطلبات القبول.
- تسجل المدرسة الطالب على نظام معلومات الطالب الإلكتروني (eSIS) وفقاً للمواعيد التي تحددها دائرة التعليم والمعرفة في كل عام.
- تسجل المدرسة الطالب في حال توفر أماكن لديها.

6. إجراءات التسجيل

- يتوجب على ولي الأمر دفع رسوم تسجيل وقدرها 5% من مجمل الرسوم الدراسية.
- يتم خصم رسوم التسجيل من القسط الأخير للرسوم الدراسية.
- رسوم التسجيل غير قابلة للإسترداد في حال انسحاب الطالب من المدرسة.
- يجب استكمال إجراءات التسجيل من خلال نظام معلومات الطالب الإلكتروني (eSIS).

7. توزيع الطلبة

- يتم توزيع الطلبة في الصفوف أو المراحل الدراسية وفقاً للفئة العمرية والتسلسل الدراسي

Authorized by the School Principal:

Name

Signature

Date

Margaret Haynes



30 /08/2021